



นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม
บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับคุณภาพของสภาพแวดล้อมในการให้บริการ ควบคู่กับการใส่ใจ ดูแล และรักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยการมีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี ส่งผลให้ทุกขั้นตอนการทำงานมีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด รวมทั้งให้ความสำคัญกับคุณภาพของสภาพแวดล้อมในการให้บริการ เพื่อให้ผู้ป่วย ผู้มาใช้บริการและพนักงานของบริษัทได้อยู่ภายใต้สภาวะแวดล้อมที่เหมาะสม ปลอดภัย ธรรมชาติ และให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของธุรกิจ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม ในประเด็นต่าง ๆ และกำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

□ การอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทเป็นสถานประกอบการที่ให้บริการทางการแพทย์ ทำการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคแก่ผู้เข้ามาใช้บริการ ซึ่งต้องเปิดทำการอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง ทำให้อาคารของโรงพยาบาลต้องใช้พลังงานสูง ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญดำเนินการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน แต่ยังคงไว้ซึ่งประสิทธิภาพและคุณภาพชีวิตของผู้มาใช้บริการและพนักงานเป็นสำคัญและเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่องและให้คงอยู่ตลอดไป

ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงาน เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานและเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานสากลด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ตลอดจนข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อตกลงร่วมกันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้
2. กำหนด ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีการดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
3. กำหนดแผน กลยุทธ์ และเป้าหมายในการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสนับสนุนให้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าวเพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

4. สื่อสาร ฝึกอบรม และสร้างความรู้ ความเข้าใจให้พนักงานทุกคนปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของพนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกคน เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด
5. ให้การสนับสนุนที่จำเป็นรวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางาน ด้านพลังงาน

การจัดการน้ำเสีย

บริษัทมีการบริหารจัดการการใช้น้ำในโรงพยาบาล น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการรักษาของโรงพยาบาลจะต้องผ่านการบำบัดเพื่อให้มีคุณภาพน้ำผ่านเกณฑ์มาตรฐานก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำภายนอก ด้วยการใช้เทคโนโลยีระบบบำบัดน้ำเสียที่เป็นมาตรฐาน และเหมาะสม พร้อมทั้งดำเนินการควบคุม ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพ โดยคุณภาพน้ำเสียที่ปล่อยออกต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งมีการติดตามและวัดผลคุณภาพน้ำทิ้งอย่างต่อเนื่องก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก เพื่อดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมส่วนรวม

ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทใช้ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดตะกอนเร่ง (Activated Sludge, AS) สามารถรองรับน้ำเสียได้ 150 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ซึ่งเพียงพอต่อระดับการให้บริการในปัจจุบัน มีการบันทึกค่าและตรวจสอบระบบการทำงานโดยเจ้าหน้าที่ของบริษัททุกวัน มีการควบคุมการบำบัดน้ำเสียอย่างมีมาตรฐานก่อนส่งออกสู่ระบบภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

การจัดการวัตถุและของเสียอันตราย

วัตถุและของเสียอันตรายของโรงพยาบาล เช่น เข็มฉีดยา ของมีคม ขยะสารเคมี และของเสียทางการแพทย์ที่ติดเชื้อ โดยบริษัทได้กำหนดการปฏิบัติตามมาตรฐานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน แนวทางปฏิบัติด้านการเก็บขนและเคลื่อนย้าย การปฏิบัติกรณีนกเลอะ รวมถึงกำหนดเวลาการขนย้ายขยะติดเชื้อและการขนย้ายโดยภาชนะปิดมิดชิด มีการรายงานปริมาณมูลฝอยตามข้อกำหนด ประกอบกับการฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

การประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อส่งเสริมและผลักดันการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และมั่นใจว่าทุกหน่วยงานของบริษัทมีส่วนร่วม และสนับสนุนการบริการจัดการพลังงานอย่างเต็มที่ โดยการรณรงค์ให้พนักงานปิดน้ำ ปิดไฟ และเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน และส่งเสริมให้ใช้บันไดในการขึ้น-ลง ภายในอาคาร กำหนดให้ฝ่ายงานที่ดูอาคารสถานที่ และแผนกซ่อมบำรุงตรวจสอบระบบท่อ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำประปาอย่างสม่ำเสมอ และมีแผนปรับปรุงและติดตั้งอุปกรณ์ที่ช่วยประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ

การลดปริมาณการใช้กระดาษ

บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้มีการกำหนดเป้าหมาย “ลดการใช้กระดาษ” โดยมีนโยบายส่งเสริมการลดการใช้กระดาษ เริ่มจากการปรับเปลี่ยนระบบเวชระเบียน เอกสารประวัติผู้ป่วยให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มากที่สุด รวมทั้งปรับเปลี่ยนขนาดของกระดาษให้เหมาะสมกับเนื้อหาและกาการใช้งาน นอกจากนี้บริษัทยังได้ให้มีการใช้กระดาษอย่างรู้คุณค่า โดยกำหนดให้พิมพ์เอกสารตามความจำเป็นเพื่อลดการใช้กระดาษ (Reduce) และให้นำกระดาษกลับมาใช้ใหม่ (Reused) รวมทั้งตั้งเป้าหมายปรับรูปแบบการทำงานเป็นระบบไร้กระดาษ (Paperless) ด้วยการพัฒนาโปรแกรมใช้งานภายในองค์กร

การดำเนินการด้านความปลอดภัย

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดโอกาสในการเกิดปัญหาด้านความปลอดภัย เนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ป่วยและพนักงานโดยตรง ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายด้านความปลอดภัย โดยจัดให้มีการสำรวจความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของโรงพยาบาล โดยคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการค้นหาความเสี่ยงในเชิงรุก ตรวจสอบหาสาเหตุและวางแนวทางแก้ไขในเบื้องต้น โดยนำข้อมูลที่ได้มานำเสนอที่ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ยังจัดให้มีโครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่พนักงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

ความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ

บริษัทมีนโยบายในการสร้างความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ ดังนี้

- บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคารโรงพยาบาลปีละ 1 ครั้ง และจัดให้มีการตรวจสอบระบบต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทปฏิบัติตามนโยบาย Patient Safety Goal เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้มารับบริการในการปฏิบัติงานประจำวัน
- กำหนดที่จอดรถอย่างเป็นสัดส่วน มีพื้นที่จอดรถผู้พิการโดยเฉพาะ นอกจากนี้โรงพยาบาลยังได้จัดให้มีบริการรถอำนวยการอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ โดยรับส่งระหว่างที่จอดรถและตัวอาคารโรงพยาบาล

- ความปลอดภัยจากอัคคีภัย แม้ว่าบริษัทจะไม่เคยประสบกับปัญหาเพลิงไหม้ แต่ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ จึงกำหนดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงมีการอบรม การดับเพลิงขั้นต้นแก่บุคลากรแผนกต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี และซ้อมอพยพเคลื่อนย้ายผู้ป่วยในสถานการณ์จำลองเพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์จริงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้บริษัทยังมีมาตรการในการสนับสนุนความปลอดภัยจากอัคคีภัย เช่น การจัดให้มีป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟและตำแหน่งอุปกรณ์

ถึงดับเพลิง รวมทั้งวิธีการใช้อุปกรณ์ การจัดให้มีตู้อุปกรณ์ดับเพลิงและถังเคมีดับเพลิงชนิดมือถือสำหรับรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉิน การซ้อมดับเพลิง เป็นต้น

- บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับกลางและพนักงาน เพื่อทำการพิจารณาด้านสภาพการทำงานของบุคลากร

การบริหารจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีนโยบายและแนวทางการกำจัดขยะและของเสียที่เกิดขึ้นภายในบริษัทอย่างเหมาะสม เป็นระบบ ไม่มีผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับกฎหมาย โดยขยะและของเสียที่เกิดขึ้นนั้นมีแหล่งที่มาจากเวชภัณฑ์ ยา วัสดุทางการแพทย์ รวมถึงผู้รับบริการที่มาใช้บริการและพนักงานของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีการคัดแยกขยะและของเสียอย่างชัดเจน โดยแบ่งออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะ Recycle ขยะติดเชื้อ และขยะอันตราย ซึ่งมีรายละเอียดและแนวทางการจัดการ ดังนี้

1. ขยะทั่วไป หมายถึง ขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก และไม่ปนเปื้อนสิ่งติดเชื้อ ขยะที่เกิดจากห้องพัก บริเวณสาธารณะและสำนักงาน จะนำส่งที่เรือนพักขยะโดยเจ้าหน้าที่ประจำหอผู้ป่วย ซึ่งเทศบาลนำไปกำจัดทุกวัน
2. ขยะ Recycle หมายถึง ขยะที่สามารถนำมาแปรรูปใช้ใหม่หรือขายได้ รวบรวมที่จุดพักขยะ รอจำหน่ายให้บริษัทภายนอก
3. ขยะติดเชื้อ หมายถึง ขยะทางการแพทย์ ซึ่งมีเหตุอันควรให้สงสัยว่ามีหรืออาจมีเชื้อโรคปะปน เป็นขยะที่สัมผัสหรือสงสัยว่าได้สัมผัสเลือด ส่วนประกอบเลือด และสารน้ำจากร่างกายผู้ป่วย
 - ผลพลอยที่เป็นของเหลวหรือสารคัดหลั่ง เช่น เลือด ส่วนประกอบของเลือด ปัสสาวะ อุจจาระ น้ำไขสันหลัง เสมหะ สารคัดหลั่งต่าง ๆ
 - ผลพลอยที่เป็นอวัยวะหรือชิ้นส่วนของอวัยวะ เช่น ชิ้นเนื้อ เนื้อเยื่อ อวัยวะที่ได้จากการทำหัตถการต่าง ๆ การตรวจทางห้องปฏิบัติการ รวมทั้งวัสดุที่สัมผัสระหว่างการทำหัตถการตรวจนั้น ๆ
 - ผลพลอยของมีคมติดเชื้อที่ใช้แล้ว เช่น เข็ม ส่วนปลายแหลมคมของชุดให้สารน้ำทางหลอดเลือด หรือชุดให้เลือดและผลิตภัณฑ์ของเลือด ไบโอมิด หลอดแก้ว สไลด์ กระบอกฉีดยาชนิดแก้ว แผ่นกระจกปิดสไลด์ เครื่องมือที่มีความแหลมคมต่าง ๆ ที่ใช้กับผู้ป่วยแล้ว เป็นต้น
 - ผลพลอยที่เป็นวัคซีน ทำจากเชื้อโรคที่มีชีวิตและภาชนะบรรจุ
 - ผลพลอยติดเชื้ออื่น ๆ ครอบคลุมถึง วัสดุทำจากผ้า เช่น สำลี ผ้าก๊อช เสื้อคลุม ผ้าต่าง ๆ

- วัสดุทำจากพลาสติกและยาง เช่น ถุงมือใช้ครั้งเดียวทิ้ง กระจบอกฉีดยาพลาสติก ปิเปตพลาสติก ท่อยาง ถุงใส่น้ำปัสสาวะ ภาชนะพลาสติกกรองรับสารคัดหลั่งและเสมหะ ถุงเลือดและผลิตภัณฑ์ของเลือด อุปกรณ์ที่ใช้กับผู้ป่วยล้างไต
- วัสดุที่ทำจากกระดาษ เช่น กระดาษซับเลือด เสื้อคลุมใช้ครั้งเดียวทิ้ง ผ้าปิดปากและจมูก เป็นต้น

4. ขยะอันตราย หมายถึง ขยะทางการแพทย์ที่มีพิษก่อให้เกิดอันตรายกับมนุษย์ และสภาพแวดล้อม ต้องใช้วิธีการทำลายแบบพิเศษ เช่น ขยะสารเคมี และสารกัมมันตรังสี หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย หมึกพิมพ์ เป็นต้น รวบรวมที่จุดพักขยะอันตราย รอประสานกับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด เข้ามาเก็บขน

คณะกรรมการจะพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี โดยจะมีข้อความยืนยันว่า คณะกรรมการได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทแล้ว

อนุมัติโดย

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2567 โดยเริ่มมีผลใช้บังคับ นับตั้งแต่วันที่อนุมัติ

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)


.....
(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)

ประธานกรรมการ